

An

Ministerium für Kultur und Wissenschaft  
des Landes Nordrhein-Westfalen  
Völklinger Straße 49  
40221 Düsseldorf

**Zwischennachweis (Vereinbarung zur Umsetzung der Online-Bewerbung, -Zulassung  
und -Einschreibung NRW)**

<b>1. Angaben zur Maßnahme</b>	
Förderkennzeichen	
Maßnahmenbezeichnung	Vereinbarung zur Umsetzung der Online-Bewerbung, -Zulassung und -Einschreibung NRW
Zuwendungsempfänger/in	Bezeichnung
	Straße, Hausnummer, PLZ, Ort, Kreis
Auskunft erteilt	Name/E-Mail/ Telefon (Durchwahl)
ggfs. Aktenzeichen:	
Datum der letzten Zuweisung:	
Bewilligungszeitraum	
Durchführungszeitraum	(von Datum bis Datum)

<b>2. Zahlenmäßiger Nachweis</b>				
<b>2.1 Ausgaben</b>	<b>Lt. Zuweisung</b>		<b>Lt. Abrechnung</b>	
	<b>insgesamt</b>	<b>davon zuwendungsfähig</b>	<b>insgesamt</b>	<b>davon zuwendungsfähig</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Personalausgaben				
Sachausgaben				
Investitionen				
fiktive Ausgaben für Bürgerschaftliches Engagement				
Beauftragung von Dritten als Unterneh- men				
Sonstige				
<b>SUMME</b>				
<b>2.2 Einnahmen</b>	<b>Lt. Zuweisung</b>		<b>Lt. Abrechnung</b>	
	<b>EUR</b>		<b>EUR</b>	
Eigenmittel				
Leistungen Dritter (ohne öffentliche För- derung)				
zweckgebundene Spenden				
Öffentliche Förderung				
Sonstige				
<b>SUMME</b>				
<b>2.3 Ist-Ergebnis</b>	<b>Lt. Zuweisung</b>		<b>Lt. Abrechnung</b>	
	<b>EUR</b>		<b>EUR</b>	
Ausgaben Nr. 2.1				
Einnahmen Nr. 2.2				
<b>Mehr-/Minderausga- ben</b> (Ist Ausgaben - Ausgaben lt. Bescheid)				

### **3. Als Anlage zu diesem Zwischenverwendungsnachweis einzureichender separater Sachbericht**

Beim Sachbericht handelt es sich um (Unzutreffendes bitte löschen)

- den ersten Sachbericht
- die Fortführung der jährlichen Sachberichte
- die abschließende Darstellung des Projektes mit seinen Ergebnissen.

(Der Sachbericht ist folgendermaßen zu gliedern:

1. Erreichte Ergebnisse mit Bezug zum Projektziel (Soll-Ist-Vergleich zwischen den vorgegebenen und den erreichten Zielen; ggfs. Bewertung)
2. Beschreibung der durchgeführten Arbeiten/Tätigkeiten einschließlich Beginn, Dauer und Abschluss, Investitionen sowie Ausführungen zum geförderten Personal sowie Notwendigkeit und Angemessenheit der geleisteten Arbeiten
3. ggfs. Darstellung der Arbeitsschritte/Tätigkeiten die nicht zum Erfolg geführt haben unter Angabe der Gründe
4. Erläuterungen zu den wichtigsten Positionen des zahlenmäßigen Nachweises und etwaigen Abweichungen von den dem Zuwendungsbescheid zugrundeliegenden Planungen und vom genehmigten Finanzierungsplan
5. Angaben über Auswertung, Nutzung und Verbreitung der Ergebnisse (z.B. Veröffentlichungen, Schutzrechte)
6. Zusammenfassung)

#### 4. Bestätigungen

Es wird bestätigt, dass

- die allgemeinen und besonderen Nebenbestimmungen der Zuweisung beachtet wurden
- die Ausgaben notwendig waren,
- wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist,
- (gilt für Hochschulen, Forschungseinrichtungen und Universitätsklinika i.S.v. § 26 Absatz 3 LHO)

soweit im Rahmen des Projektes

- anderes mit Hochschulmitteln befristet/unbefristet beschäftigtes Personal im Projekt eingesetzt und die Personalausgaben gefördert wurden,
- anderes grundlegend aus Mitteln der institutionellen Förderung finanziertes Personal im Projekt eingesetzt und die Personalausgaben gefördert wurden,

die so durch das geförderte Vorhaben freiwerdenden Haushaltsmittel wieder für

- originäre Zwecke der Forschung und Lehre
- originäre satzungsgemäße Zwecke

im nichtwirtschaftlichen Bereich verwendet wurden.

- die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen
- die Inventarisierung der mit der Zuwendung beschafften Gegenstände vorgenommen wurde,
- die Mittel entsprechend der Vereinbarung zur Online-Bewerbung, -Zulassung und -Einschreibung und ausschließlich zur Umsetzung dieser Vereinbarung eingesetzt wurden,
- alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß erfolgt sind.

hier eingeben.

(Ort/Datum)

(Unterschrift Vertretungsberechtigte(r).)